

# 2024년도 1학기 2차 국가근로장학금 모바일 학생신청 매뉴얼(근로장학생용)

## ※ 신청 전 잠깐!

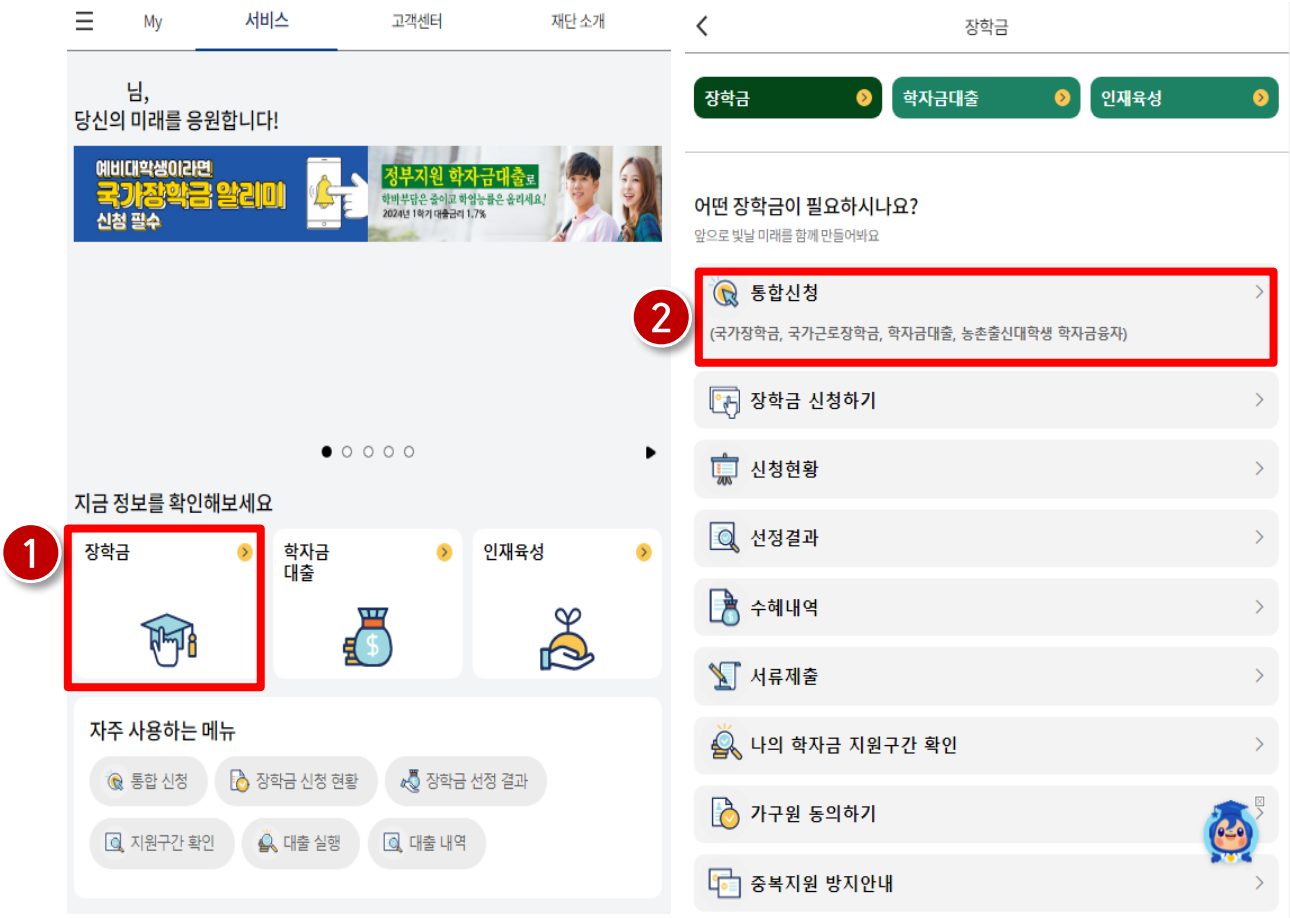
◎ 2024년도 1학기 2차 국가근로장학사업 학생신청기간  
**2024. 2. 1.(목) 09:00 ~ 2024. 3. 14.(목) 18:00**

◎ 서류제출 및 가구원동의 기간  
**2024. 2. 1.(목) 09:00 ~ 2024. 3. 21.(목) 18:00**

1. 국가근로장학금은 근로장학생의 근로 시간에 따라 장학금이 지급됩니다.
2. 방학 집중근로에 참여하고자 하는 학생은 반드시 국가근로 1, 2차 신청기간에 **국가근로장학금을 신청하시기 바랍니다.**
3. 향후 희망근로기관 신청, 장학생 선발 등의 절차는 대학마다 상이하므로 반드시 소속 대학의 공지를 확인하시기 바랍니다.

※ 국가근로장학사업 관련 문의 : **1599-2290** (한국장학재단 상담센터)

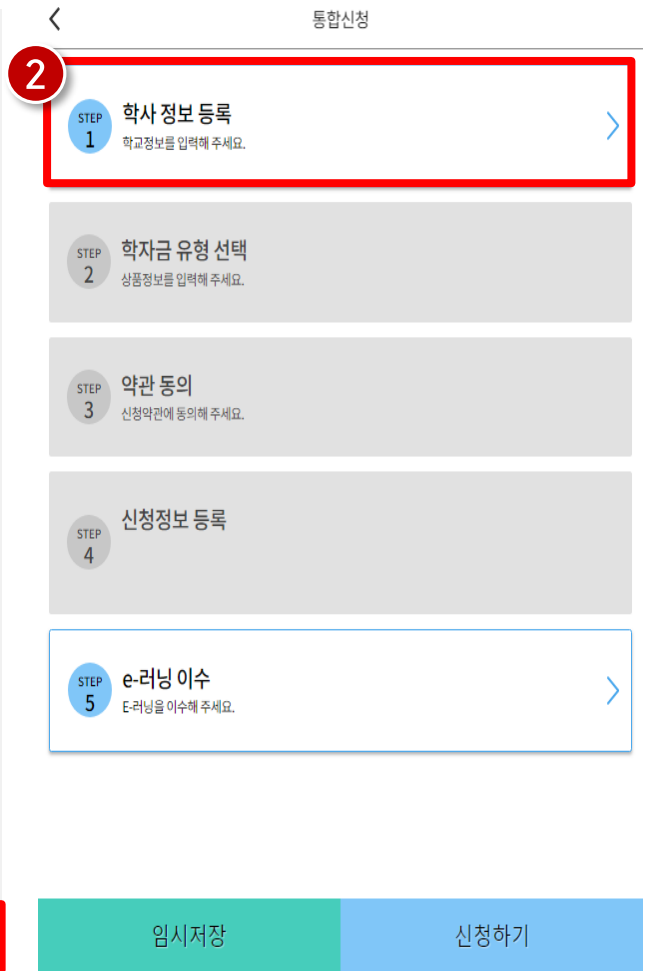
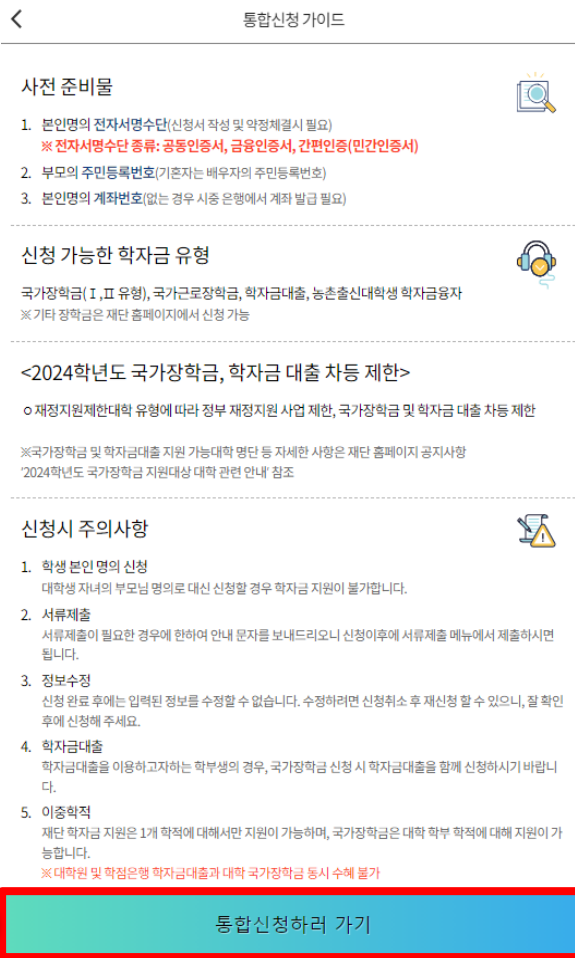
# 1) 앱 접속



## 한국장학재단 모바일 앱 접속

- 한국장학재단 앱 접속
- 로그인 후 메인화면 '장학금'(①) 클릭
- '통합신청' 메뉴(②) 클릭

## 2) 통합신청



앱 > 통합신청 > 통합신청하러 가기 > STEP1. 학사 정보 등록 (1/3)

- 통합신청 가이드 내용 확인 후 '통합신청하러 가기' (1) 클릭
- 학사 정보 등록 (2) 클릭

## 2) 통합신청

개인(신용) 정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

X

전체동의

한국장학재단(이하 재단)이 본인과의 금융거래 관련 계약, 장학금 지급 및 사후관리, 학자금지원 효과성 분석 관련 조사 관련하여 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공 및 조회하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제23조, 제24조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」(이하 「신용정보법」) 제15조제2항, 제32조, 제33조 및 제34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다.

이에 본인은 재단이 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」(이하 「장학재단법」) 제16조의 사업 등 마래 수행과 같이 업무수행에 필요한 범위 내에서 활동할 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 및 제공·조치하며 재단이 학자금대출 및 등 대종의 연체, 장학금 등 학자금지원과 관련된 정보(이전 재단 수혜정보 포함)를 본인의 가구원(부모 또는 배우자, 법정대리인, 본인 소속 또는 소속예정인 고등교육기관에 재학 중인 가구원 상인 포함) 처리는 동의합니다.

\* 금융거래의 원은 여신업무, 부수업무(사후관리 업무 등)와 관련한 거래를 의미합니다.

\* 재단은 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률 시행령」 제36조의 2 및 「위업 후 학자를 위한 특별법 시행령」 제45조의 2에 따른 업무수행을 위해 정보수집의 수인등록번호가 포함된 자료의 처리가 가능합니다.

**1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항**

■ 수집 이용 목적

- 금융거래관계(학자금대출)의 설정 여부 판단
- 금융거래관계(학자금대출)의 설정 유자 이행관리에 필요한 정보 수집
- 본인의 학자금지원상사 및 신용 판단
- 대출 자료의 전위확인, 가족관계(부모, 형제지매, 배우자 및 자녀) 확인, 학자금대출 및 장학대상자 선별관리 등
- 장학재단법 제50조의 5 및 「위업후학자금상환특별법」 제39조 준용 지침의 방지 및 준용지정금 환수 업무 수행을 위한 재산조사, 채권보전조사, 강제집행 등
- 장학재단법 제16조 제1항 제1호에 따른 학자금 지원사업에 그 효과성 분석에 관련된 조사(채널 조사 등)의 시행
- 장학재단법 제16조 제1항 제2호에 따른 학자금 지원 프로그램 개발
- 장학재단법 제16조 제1항 제3호에 따른 학자금 지원 관련 상담 및 정보제공
- 장학재단법 제16조 제1항 제4호에 따른 고등교육기관의 등록금 및 학자금지원통계 현황 조사 분석

약관에 동의함

개인(신용) 정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

X

|     |            |   |
|-----|------------|---|
| 국세청 | 사업자등록증명서   | (입세인입서)<br>(통목) 통목<br>(발급일자) 년, 월, 일<br>(고통사업자일급) 성명, 주민등록번호-월급<br>(사업자상대 코드) 사업자상대 코드<br>(사업자상대) 사업자상대<br>(통통내용 업태종목내역) 업태, 종목 |
| 법무부 | 외국인등록사실증명서 | (외국인정보) 외국인등록번호, 성명, 성별, 생년월일, 체류자격, 체류기간<br>(체류지변경사항) 주소, 변경일자   |

위 개인(신용)정보 제공(조회)에 동의하십니까?

☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

■ 본인 행정정보 제3자 제공 요구 여부

전자정부법 제43조의 2에 따라 위와 같이 본인에 관한 행정정보를 재단에서 제공하도록 요구하십니까?

☒ 요구함 ☐ 요구하지 않음

본인 동의 이후 본말한 목적 또는 이용범위 내에서 개인(신용)정보의 정확성, 최신성을 유지하기 위해 제공하는 경우에는 별도의 추가 동의가 필요하지 않습니다.

※ 공공데이터 연체기관 및 데이터 보유 정부 공공기관의 이용제한 또는 전산장에 등으로 서비스 제공이 제한될 수 있습니다.

본인은 인터넷을 통하여 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인(신용)정보 수집·조회에 대해 설명을 들은 것으로 합니다.

년 월 일  
서명: 세명 또는 (인)  
☒ 동의함

전체동의

1

약관에 동의함

### 앱 > 통합신청 > 통합신청하러 가기 > STEP1. 학사 정보 등록 (2/3)

- 학사정보 수집에 따른 개인(신용) 정보 수집·이용·제공 및 조회 동의
  - 세부 내용 확인 후 '동의함' 클릭 및 하단의 '약관에 동의함' (1) 클릭
  - '약관에 동의함' 진행 시, 공동인증서, 금융인증서, 간편인증서 동의 진행

## 2) 통합신청

<
학사 정보 등록
(주의사항 1)

학교정보 불러오기 \* 1

학교/재학 \* 1    학적    재학구분

소속대학 \* 1        검색

학과/전공 \*        검색

단과대학   

\* 학점은행제는 국가장학금 지원 불가

24-1학기 학년/학번(or수험번호) \* 1

학년선택    /    학번 또는 수험번호

입학년월 \*    입학년도    입학월

졸업예정년월 \*    졸업년도    졸업월

☐ 불러오기    ☒ 직접입력

「공공재정환수법」 시행에 따른 장학금 신청 유의사항

「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수 등에 관한 법률」이 2020년 1월 1일부터 시행됩니다.

앞으로 장학금을 허위청구, 과다청구, 원래의 사용 목적과 다르게 사용하거나 잘못 지급된 경우에는 부정이익을 전액 환수하고, 악의적인 부정청구 행위에 대해서는 **최대 5배까지 제재부가금을 부과**하게 됩니다.

장학금 부정청구로 인해 불이익을 받는 일이 없도록 각종 장학금 신청 시 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.

2
확인

앱 > 통합신청 > 통합신청하러 가기 > STEP1. 학사 정보 등록 (3/3)

- 재학 구분, 소속 대학, 학과, 학번 등 입력 (1) 후 확인 (2) 클릭
  - 본인의 학적 상태, 소속 대학, 학번 등을 정확하게 입력
  - 학교정보 불러오기: 직전 학기 학자금 통합신청을 완료한 경우, 직전 학기와 동일한 학교정보 불러오기 가능
  - 잘못된 정보를 기입할 경우, 장학금 심사 및 지급 시 불이익이 발생할 수 있으므로 정확한 정보 기입이 필요함

## 2) 통합신청

<

통합신청

1 완료 학사 정보 등록 >

**1 STEP 2 학자금 유형 선택** >  
상품정보를 입력해 주세요.

STEP 3 약관 동의  
신청약관에 동의해 주세요.

STEP 4 신청정보 등록

STEP 5 e-러닝 이수  
E-러닝을 이수해 주세요. >

임시저장

신청하기

<

학자금 유형 선택 (주의사항)

국가장학금

학자금대출

**2 국가근로장학금(1차, 2차 통합신청)**  
소속대학이 확정되고, 사업 참여대학일 경우 신청가능  
방학 중 근로를 참여 희망할 경우 반드시 신청필요  
상시유형(봉사유형, 취업연계유형), 국가근로장학금(일반유형) 추가 신청은 통합신청기간  
에는 신청 불가

농촌출신대학생 학자금용자

국가장학금 대상학교 검색

24년도 학자금 대출 제한대학 명단

국가근로장학금 참여대학 검색

※ 이외의 장학금은 재단 홈페이지>성적우수장학금 신청 메뉴에서 신청해 주시기 바랍니다.  
※ 법학전문대학원 장학금은 웹 홈페이지>장학금>장학금신청>신청서작성 메뉴에서 신청해 주시기 바랍니다.

**3 확인**

### 앱 > 통합신청 > STEP2. 학자금 유형 선택

- 학자금 유형 선택 메뉴 클릭 (1)
- '국가근로장학금' (2) 선택 후 확인 (3) 클릭

## 2) 통합신청

<

통합신청

1  
완료

학사 정보 등록

>

2  
완료

학자금 유형 선택

>

STEP  
3

약관 동의

>

STEP  
4

신청정보 등록

>

<<

약관동의

기본동의

✓

개인(신용) 정보 수집·이용·제공  
및 조회 동의서

✓

신청인 동의서

✓

신청 주의사항

학자금 지원구간 산정 관련 동의

✓

개인(신용)정보의 수집·제공 동의서  
(지원구간 산정용)

✓

금융정보등(금융보험)제공 동의서

✓

가구원 확인 및 가구원 정보 제공 동의 시 주의사항

임시저장

신청하기

2

확 인

### 앱 > 통합신청 > STEP3. 약관 동의

- 약관 동의 메뉴 클릭 (1)
- 약관 동의 세부 내용 확인 및 동의 후 하단의 확인 (2) 클릭

## 2) 통합신청

통합신청

1 완료 학사 정보 등록

2 완료 학자금 유형 선택  
국가근로장학금

3 완료 약관 동의  
모든 약관에 동의하였습니다.

STEP 4 신청정보 등록

임시저장 신청하기

신청정보 등록

개인정보 가족정보 계좌정보

2

이름 \*

주민등록번호 \*

전화번호

휴대전화번호 \*

휴대전화 인증

이메일 \* ①

☒ 직접입력

실거주지 주소(우편물 수령처) \*

기한이익상실 등 안내 우편물은 고객에게 발생하는 불이익을 사전에 방지하기 위해 우편물수령처와 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 발송될 수 있습니다.

우편번호 찾기

병역사항 \* ①

☐ 필 또는 해당없음 ☐ 미필

3 다음

앱 > 통합신청 > STEP4. 신청정보 등록(① 개인정보)

- 신청정보 등록 (①) 클릭
- 개인정보(휴대전화번호, 이메일 등) 입력 (②) 후 다음 (③) 클릭



## 2) 통합신청

< 신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

1

결혼여부 \* ①

☐ 미혼 ☐ 기혼

☒ 이혼 ☐ 사별

아버지 정보

구분 \*

성함 \*

주민등록번호 \*

실명인증완료

전화번호

휴대전화번호 \*

·가구원 연락처가 변경된 경우 최신화 해주시기 바랍니다.

·오입력 시 학자금 지원에 불이익이 있을 수 있습니다.

어머니 정보

구분 \*

성함 \*

이전 다음

< 신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

실명인증완료

전화번호

휴대전화번호 \*

·가구원 연락처가 변경된 경우 최신화 해주시기 바랍니다.

·오입력 시 학자금 지원에 불이익이 있을 수 있습니다.

가족원(형제,자매)정보 \* ①

신청자 포함 형제/자매 선택 > 명중 나는 선택 > 패 입니다.

☒ 직참입력 ☒ 다자녀가정

수급자여부 \*

☒ 해당없음 ☐ 기초수급대상자

☐ 차상위계층

재외국민 입학전형 여부 \* ①

☐ 예 ☒ 아니오

장애여부 \*

☐ 예 ☒ 아니오

자립준비청년(보호아동 포함) 여부 \* ①

☐ 예 ☒ 아니오

이전 2 다음

### 앱 > 통합신청 > STEP4. 신청정보 등록(② 가족정보)

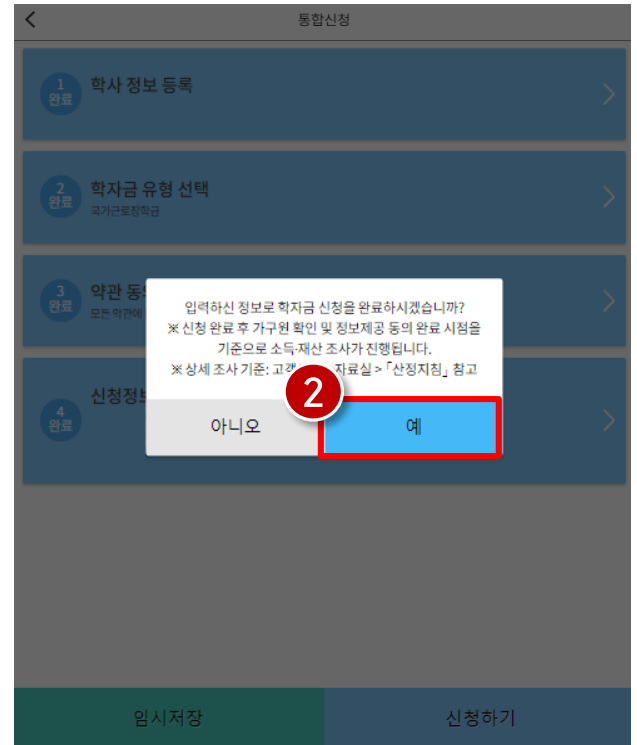
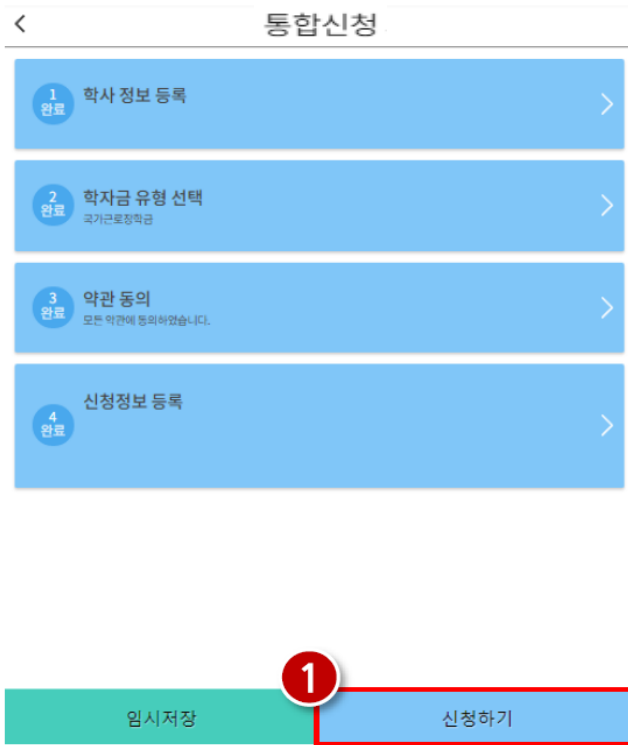
- 결혼 여부, 가족정보(아버지, 어머니, 가족원 정보) 입력 ( ① )
- 수급자, 재외국민 입학전형, 장애, 자립준비청년(보호아동 포함) 여부 체크 후 다음 ( ② ) 클릭

## 2) 통합신청

### 앱 > 통합신청 > STEP4. 신청정보 등록(③ 계좌정보)

- 기존 등록된 계좌를 선택하거나, 신규 등록 버튼을 클릭하여 새로운 계좌번호를 등록
  - 반드시 **본인 명의 계좌**를 등록해야 하며, 타인 명의 계좌 입력 시 장학금 수혜 불가
  - 반드시 **선택 은행에 일치하는 계좌번호**를 입력해야 하며, 계좌정보가 불일치할 경우 추후 대학에서 장학금 지급 불가할 수 있음  
(은행 선택 시 A은행을 선택, 계좌번호 입력시에는 B은행의 계좌번호를 입력하면 안됨)
- **확인 (1)** 버튼을 클릭하여 다음 단계 진행

## 2) 통합신청



### 앱 > 통합신청 > STEP5. 신청하기 버튼 클릭 및 전자서명

- 학사 정보 등록부터 신청정보 등록까지 완료하였다면 하단의 신청하기 (①) 버튼 클릭 후 '예' (②) 버튼 클릭
  - 공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 이용하여 전자서명

### 3) 통합신청 완료



통합신청완료



#### 신청서 작성 완료

가구원 정보제공 동의를 진행하셔야 학자금 지원구간이 산정되어 학자금지원이 진행될 수 있습니다.

서류제출대상자 여부는 '신청 1~3일 (휴일제외) 후에 확인'하실 수 있습니다

가족관계 확인 및 가구원 정보제공 동의 지연 등의 사유로 최신회 신청 마감일에 임박하여 학자금 지원구간이 통지된 경우, 학자금 지원구간 산정결과에 대한 정정기회(최신회 신청기한(10영업일 이내) 및 증빙서류 제출기한(5영업일 이내))을 제공받지 못할 수 있음

정보제공동의 현황 보기

서류제출 안내 보러가기

중복지원 방지 안내 보기

푸른등대  
ARS기부 안내

1

신청현황  
보러가기



통합신청현황

안내보기

총 1건의 통합신청 정보가 있습니다.

1

2024년 1학기

국가근로장학금

장학금 신청현황 보러가기

학자금대출 신청현황 보러가기

※ 국가장학금, 국가근로외의 장학금 신청 내역은 [장학금 신청현황 보러가기]에서 확인하실 수 있습니다.

신청취소

신청수정  
(소속대학변경)

앱 > 통합신청 > STEP6. 통합신청 완료

- 2024년도 1학기 2차 국가근로장학금 신청완료
- '신청현황 보러가기' ( 1 ) 클릭 시 장학금 신청 정보 확인 가능

# (참고) 가구원 정보제공 동의 절차

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

가구원 정보제공 동의 안내사항 CLICK

**1** 개인정보제공 및 약관동의

\* 본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락없이 사실만을 입력하였습니다.

정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)  
※ 부와 모가 가구원일 경우, 부와 모 각각 동의가 필요합니다.

이름 \*

주민등록번호 \*

실명인증

① 전자서명수단 안내

① 온라인 정보제공 동의가 불가능한 경우

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력

개인정보제공 및 약관동의

\* 본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락없이 사실만을 입력하였습니다.

정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)  
※ 부와 모가 가구원일 경우, 부와 모 각각 동의가 필요합니다.

이름 \*

주민등록번호 \*

**2** 개인정보제공 및 약관동의

약관동의

**3** 실명인증

① 전자서명수단 안내

① 온라인 정보제공 동의가 불가능한 경우

다음

다음

앱 > 메뉴 > 학자금 지원구간 > 가구원정보제공 동의하기 (1/2)

- 개인정보제공 및 약관동의( **1** ) 클릭
- 개인정보제공 및 약관 내용 확인 및 약관에 동의함( **2** ) 클릭
- 개인정보를 제공하는 사람(신청자의 부·모 또는 배우자) 실명인증( **3** )  
(공동인증서, 금융인증서, 간편인증서를 활용하여 인증) 후 다음 클릭

## (참고) 가구원 동의 절차

<<

가구현 정보제공 동의

>>

문인인증

정보입력

대응자 선택

**정보제공자** \* (학자를 지름 신원자의 부모 또는 배우자)

이름 \*

주민등록번호 \*

전화번호

휴대전화번호 \*

휴대전화 인증

이메일 \*

이전

다음

가구의 정보제공 동의

본인인증 > 개인정보 > 대상자 선택

개인정보를 제공받는 사람(학원/학원장)이 존재하지 않음 경고, [저장등록]할 수 없습니다.

저장등록을 하기위해 출생일자(월)를 경고 버튼을 사용하세요.

직업/종류 재/주최

선택 항목의 등록자 삭제

☒ 개인(산불)정보 제공동의 및 조회 동의서

☐ 금융정보(금융-신용-보험포함) 제공동의

가정보제공시 문의 센터서약수단으로 동의해야 합니다.

인승서 동의

학생 신청정보 미존재 시 동의 대상자 등록

개인정보를 제공받는 사람  
(학자금 지원 신청자) **직접등록**

는(은) 등록자에게 학자금 지원을 위한 소득·재산 정보 제공 동의

등록자 이름 \*

등록자 주민번호 \*

실명인증

취소

등록

[illegible]

<< 가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

---

**개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)**

|   |             |
|---|-------------|
| ✓ | <b>미 동의</b> |
|---|-------------|

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)이 조회되지 않을 경우, [직접등록]할 수 있습니다.

직접 등록한 데이터가 출력되지 않을 경우 재조회 버튼을 사용하세요.

|      |      |
|------|------|
| 직접등록 | 재 조회 |
|------|------|

개인정보를 제공받는 사람으로   님을 등록하는 데에 동의하시겠습니까?

|     |   |
|-----|---|
| 아니오 | 예 |
|-----|---|

**약관동의 후 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 전자서명 시 완료**

---

※ 정보제공자의 전자서명수단으로 동의해야 합니다.

인증서 동의

앱 > 메뉴 > 학자금 지원구간 > 가구원정보제공 동의하기 (2/2)

- **[학생신청정보 존재 시]** 동의대상자 선택 > 개인정보 및 금융정보 제공동의 동의박스 체크( ❶ ) > 동의완료( ❸ ) (공동/금융/간편 인증서 활용)
- **[학생신청정보 미존재 시]** 동의대상자 정보 직접등록( ❷ ) 클릭  
동의대상자 정보 직접 입력 후, 동의대상자(신청자) 선택 > 개인정보 및 금융정보 제공동의 동의박스 체크( ❶ ) > 동의완료( ❸ )  
(공동/금융/간편 인증서 활용)